

Regler for overgang til bachelor i hotelledelse og bachelor i reiselivsledelse

Reglene er fastsatt av dekan ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet 26. oktober, 2016, med hjemmel i Forskrift om studier og eksamen ved Universitetet i Stavanger, § 2-1, nr. 2. Reglene trer i kraft f.o.m. opptak til studieåret 2017/2018.

§ 1 Virkeområde

Reglene gjelder søknad om overgang fra et annet studieprogram som grunnlag for direkte opptak til 2. og 3. året ved bachelorprogram i hotelledelse og bachelor i reiselivsledelse ved Universitetet i Stavanger.

§ 2 Opptakskrav

For å bli kvalifisert for direkte opptak, kreves det generell studiekompetanse ihht. Lov om universiteter og høyskoler § 3-6, samt at søkeren oppfyller tilleggskrav om høyere utdanning. For opptak til 3. året ved hotelledelse vil det t.o.m. studieåret 2017/2018 kreves 1 års relevant praksis.

For hvert av opptakene stilles det følgende tilleggskrav om høyere utdanning:

1. For å være kvalifisert for opptak til 2. året i bachelor i hotelledelse og bachelor i reiselivsledelse, kreves fullført og bestått 40 studiepoeng innen i hotelledelse, reiseliv, økonomi og administrasjon eller tilsvarende utdanninger. Slik utdanning gir grunnlaget for individuelt tilpasset utdanningsplan ved opptak.
2. For å være kvalifisert for opptak til 3. året i bachelor i hotelledelse og bachelor i reiselivsledelse kreves fullført og bestått 90 studiepoeng innen i hotelledelse, reiseliv, økonomi og administrasjon eller tilsvarende utdanninger. Slik utdanning gir grunnlaget for individuelt tilpasset utdanningsplan ved opptak.

§ 3 Vilkår for bli vurdert for tilleggskrav

For å bli vurdert for tilleggskravene for opptak til studieprogrammene, jf. § 2 nr. 1-2, kreves det at søkeren kan dokumentere følgende innen angitte frister:

- a) Generell studiekompetanse ihht. Lov om universiteter og høyskoler, § 3-6.
- b) Samtlige emnebeskrivelser og eksamensresultater i opptaksgrunnlaget som er oppnådd innen søknadsfristen. Dersom opptaksgrunnlaget er av utilstrekkelig omfang innen søknadsfristen, må søkeren i tillegg dokumentere hvilke emner som er planlagt fullført etter søknadsfristen, jf. § 6.
- c) Studieplan som viser oppbygging av studiet som inngår i opptaksgrunnlaget.

§ 4 Opptakskomiteé

Dekan for Det samfunnsvitenskapelige fakultet oppnevner opptakskomiteé for hvert år. Komiteén skal bestå av minst en faglig tilsatt med tilknytning til studiet, minst en administrativt tilsatt og en student fra studiet. Komiteén kan vurdere og rangere søknader på bakgrunn av særskilt vurdering, realkompetanse, søknader med utenlandsk utdanning og andre forhold som gjelder hvorvidt andre utdanningsløp kan godkjennes som tilsvarende. Endelig opptak vedtas av dekan.

§ 5 Rangeringsregler og karakterkrav

1. Søkerne rangeres på bakgrunn av tilleggskravet for høyere utdanning som gjelder for det respektive opptaket, jfr. § 2.

For rangering av søkere med bokstavkarakterer benyttes flg. omregningsskala som grunnlag for utregning av opptakspoeng:

A= 5 poeng

B= 4 poeng

C= 3 poeng

D= 2 poeng

E= 1 poeng

Uensartede karakterbetegnelser eller –systemer gir grunnlag for skjønnsmessig vurdering og rangering.

§ 6 Ettersendinger

Dokumentasjon av eksamensresultater som viser tilstrekkelig omfang av opptaksgrunnlag bestått etter søknadsfristen må sendes innen angitt frist for ettersending.